

«УТВЕРЖДАЮ»:
 Директор МКОУ «Бартатская СОШ»
 _____/Ю.М. Вахлеева/
 Приказ
 № 185 от 24.11.2021 г.

ПЛАН
мероприятий по профилактике жестокого
обращения с несовершеннолетними
МКОУ «Бартатская СОШ»
на 2021-2022 учебный год

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Организационная деятельность	Формирование банка данных социально-незащищенных семей: Список детей из неполных семей; Список детей из малообеспеченных семей; Список многодетных семей; Список семей, имеющих детей-инвалидов; Список опекунских и приемных семей; Список семей, находящихся в социально-опасном положении (СОП).	Сентябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Формирование банка данных учащихся из социально-незащищенных семей: Список обучающихся, состоящих на внутришкольном учете; Список обучающихся (несовершеннолетних), состоящих на учете в ПДН ОВД; Список обучающихся «группы риска».	Сентябрь (обновляется ежемесячно)	Зам.директора по ВР
	Составление социального паспорта школы, мониторинг семей «группы риска».	Сентябрь	Зам.директора по ВР
	Обсуждение вопросов по профилактике жестокого обращения с детьми на заседании ШМО классных руководителей.	В течение года	Руководитель ШМО Губейдулина С.И.
	Семинар – практикум для классных руководителей «Формы жестокого обращения с детьми».	Апрель	Зам.директора по ВР
	Размещение информации для родителей и обучающихся с указанием единого телефона доверия, контактных телефонов заинтересованных служб и ведомств.	В течение года	Зам.директора по ВР
2.Профилактическая работа с обучающимися	Проведение единого профилактического дня правового воспитания и профилактики правонарушений (1-11 классы).	Февраль	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Организация встреч обучающихся с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств профилактики.	В течение года	Зам.директора по ВР
	Посещение на дому обучающихся, имеющих проблемы в семье. Изучение	В течение года	Классные руководители,

	семейных отношений.		уполномоченный по правам ребенка и защите их прав.
	Ежедневный контроль за посещением обучающимися школы и оперативное принятие мер по выяснению причины пропуска занятий, связанные с применением насилия или давления со стороны родителей на ребенка.	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Контроль за занятостью обучающихся во внеурочное время.	В течение года	Классные руководители
	Индивидуальная работа с обучающимися, находящимися в «группе риска».	В течение года	Зам.директора по ВР
	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, бесед с обучающимися	В течение года	Зам.директора по ВР
3.Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.	Мероприятия, посвященные празднику «День матери».	Ноябрь	Ст.вожатая
	Посещение семей с целью выявления случаев жестокого обращения, наблюдение за семьями и выявление неблагополучия в семье.	В течение года	Зам.директора по ВР
	Индивидуально-профилактическая работа с семьями, состоящими на различных видах учета	В течение года	Зам.директора по ВР
	Родительские собрания в классах.	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР
	Выявление и учет семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.	В течение года	Зам.директора по ВР
	Работа с опекунами. Посещение семей.	Октябрь, февраль	Зам.директора по ВР, классные руководители, уполномоченный по правам ребенка и защите их прав.
	Работа с семьями, уклоняющихся от воспитания детей (дети проживают в семье родственников без официальной опеки).	В течение года	Зам.директора по ВР, уполномоченный по правам ребенка и защите их прав.
4.Защитно-охранная деятельность.	Создание системы сбора и анализа информации, учета и контроля за решением проблем социальной жизни детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Зам.директора по ВР
	Патронаж семей, стоящих на учете в органах ПДН ОВД, КДН и на внутришкольном контроле.	В течение года	Зам.директора по ВР